APPEL A CANDIDATURE EN RECRUTEMENT LOCAL (poste vacant)

Assistant(e) d'éducation / Surveillant(e) **faisant fonction de Responsable de Vie Scolaire**	
Le Lycée Chateaubriand de Rome recherche:	**Assistant(e) d'éducation / Surveillant(e)** **faisant fonction de Responsable de Vie Scolaire**
Ce recrutement est envisagé pour:	**A partir du 1er février 2027**
sur la base d'une quotité horaire de:	**un poste à temps complet (36 hebdomadaires)**
Le recrutement se fera sous forme d'un:	**Contrat à durée déterminée -CDD- jusqu'au 2 juillet 2027**
Avec une rémunération basée sur:	**selon l'accord cadre d'établissement**

Profil des candidats intéressés par ce poste:

Diplômes, compétences ou expériences suivantes souhaitées :

- Expérience dans l'encadrement d'élèves du 1er et du 2d degré (école élémentaire et collège)
- Expérience dans un établissement scolaire, si possible à programme français homologué, ou en France sur des fonctions équivalentes.

Missions et activités :

- Suivi administratif de l'assiduité des élèves et des sorties anticipées
- Accueil, accompagnement et sécurité des élèves
- Relation avec les familles
- Surveillance et animation des temps de restauration scolaire
- Participation active à la politique éducative de l'établissement
- Appui au pôle administratif -direction, secrétariat, gestionnaire- sur tâches partagées

Qualités requises :

- Bonne maîtrise de la langue française et italienne, écrite comme orale. L'assistant d'éducation est en relation permanente avec l'ensemble des membres de la communauté éducative, prioritairement avec les élèves mais aussi avec les parents d'élèves et les professeurs. La capacité à communiquer en français et en italien par courriel est nécessaire.
- Maîtrise de l'outil informatique adapté à l'enseignement et de l'environnement numérique de travail.
- Compétences relationnelles, rigueur, ponctualité, sens de l'initiative.

Le dossier de candidature (lettre de motivation, curriculum vitae et diplômes, attestations et/ou lettres de recommandation) doit être adressé en un seul document PDF à :

Monsieur le Directeur de l'école française de Naples,
et envoyé par mail à : sec.efn@lycee-chateaubriand.eu avec copie à dir.efn@lycee-chateaubriand.eu

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au dimanche 17 janvier 2027, inclus

MODALITES DE RECRUTEMENT : Examen des dossiers par une commission ad hoc interne à l'établissement qui arrêtera la liste des candidats.

Un entretien avec les candidats pourra être sollicité par le Directeur de l'école française de Naples.